

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Liceo Classico Statale "Pitagora"

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di docenti disponibili a svolgere l'incarico di tutor e orientatore – a.s.2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO** che il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha approvato, con D.M. n. 328 del 22 dicembre 2022, le Linee guida per l'orientamento, in attuazione della riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- **CONSIDERATO** che il PNRR mira a contrastare la crisi educativa e a superare le disuguaglianze sociali e territoriali, favorendo un percorso scolastico virtuoso e personalizzato;
- **VISTO** il D.M. n. 63 del 5 aprile 2023 concernente i criteri di ripartizione delle risorse per la valorizzazione del personale scolastico impegnato in attività di orientamento, inclusione e contrasto alla dispersione scolastica;
- **VISTE** le Linee guida per l'orientamento (D.M. 328/2022), con particolare riferimento ai punti 8.3 (Docente Tutor) e 10.2 (Docente Orientatore);
- **VISTA** la nota del M.I.M. prot. n. 6548 del 12/12/2025;
- **PRESO ATTO** che i docenti individuati devono partecipare ai percorsi formativi organizzati da INDIRE;
- **VISTI** i criteri di precedenza per la selezione indicati nella nota ministeriale sopra citata e deliberati dal Collegio Docenti in data 16/12/2025;
- **DATO ATTO** della necessità che i docenti abbiano concluso positivamente il percorso di formazione "Orientamenti" o si impegnino a concluderlo;
- **VISTO** il PTOF 2025-2027;

EMANA

il presente avviso di selezione interna per titoli, finalizzato alla raccolta di disponibilità, su base volontaria, per lo svolgimento delle funzioni di **Tutor** e di **Orientatore**.

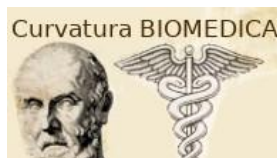
Art. 1 - Oggetto

Selezione dei docenti del Liceo Classico "Pitagora" disponibili a svolgere le funzioni di:

- **n. 1 Docente Orientatore;**
- **almeno n. 12 Docenti Tutor.**

Art. 2 - Requisiti di accesso

Aver concluso con esito positivo il percorso di formazione propedeutico (D.M. n. 63/2023), ovvero impegnarsi a completare tale percorso entro il mese di febbraio 2026.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Liceo Classico Statale "Pitagora"

Art. 3 - Titoli valutabili

I titoli saranno valutati secondo i punteggi specificati nell'Allegato "B", in conformità a quanto deliberato dal Collegio Docenti del 16/12/2025:

- **a) Esperienza specifica:** aver svolto le funzioni di docente tutor o orientatore negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25 presso questo Istituto (criterio di priorità per la continuità didattica) o, in subordine, in altre istituzioni scolastiche;
- **b) Incarichi di coordinamento:** aver svolto incarichi di Funzione Strumentale, Referente per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, per i percorsi PCTO, per l'inclusione o altri incarichi di coordinamento di progetti d'Istituto;
- **c) Anzianità di servizio:** anni di servizio complessivi maturati con contratto a tempo indeterminato e/o determinato;
- **d) Status giuridico:** possesso di contratto a tempo indeterminato (ai fini della garanzia di continuità nel triennio);
- **e) Titoli culturali:** possesso di Master o Corsi di Perfezionamento universitari (min. 60 CFU) in ambiti coerenti con le funzioni di tutoraggio e orientamento (tali titoli saranno valutati esclusivamente come criterio di precedenza in caso di parità di punteggio)

Art. 4 - Compiti del Tutor

Il docente tutor svolge un ruolo di "regista" della personalizzazione educativa. Nello specifico, le Il docente tutor svolge un ruolo di supporto personalizzato per ogni studente, con l'obiettivo di aiutarlo a scoprire i propri talenti e pianificare il futuro. In particolare:

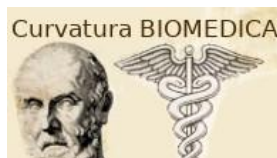
- **Gestione E-Portfolio:** Supporta lo studente nella selezione dei documenti e delle esperienze più significative e nella scelta del "Capolavoro" annuale (un prodotto che rappresenti le competenze maturate).
- **Counseling e Dialogo:** Favorisce l'autovalutazione dello studente e agisce come **consigliere delle famiglie** nei momenti di scelta dei percorsi formativi, aiutandole a interpretare i dati della piattaforma "Unica".
- **Coordinamento Didattico:** Collabora con i colleghi del Consiglio di Classe per monitorare il percorso di personalizzazione dell'apprendimento, segnalando eventuali necessità di recupero o potenziamento.

Art. 5 - Compiti dell'Orientatore

Il docente orientatore funge da figura di raccordo strategico tra l'offerta formativa della scuola e il mondo esterno. In particolare:

- **Analisi del Mercato e del Territorio:** Raccoglie e analizza i dati relativi alle prospettive occupazionali e alle offerte delle Università e degli ITS, mettendoli a disposizione dei tutor, degli studenti e delle famiglie.
- **Supporto ai Tutor:** Fornisce ai docenti tutor i materiali e le informazioni necessarie per rendere l'orientamento efficace e aggiornato.
- **Networking Esterno:** Favorisce l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di formazione/lavoro, collaborando con gli enti territoriali e facilitando la transizione verso l'istruzione terziaria o il mondo del lavoro.

Art. 6 - Presentazione delle domande



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Liceo Classico Statale "Pitagora"

Le istanze, redatte sui modelli allegati (A e B) e debitamente firmate, devono essere corredate da:

- **Curriculum Vitae** in formato europeo aggiornato;
- **Copia del documento di identità** in corso di validità.

L'istanza deve pervenire entro le **ore 20:00 del 07 febbraio 2026** tramite mail a: krpc02000l@istruzione.it o PEC a: krpc02000l@pec.istruzione.it, indicando in oggetto: *"Disponibilità a ricoprire l'incarico di tutor/orientatore a.s. 2025/2026"*.

Art. 7 - Modalità di partecipazione

Ogni docente può concorrere per **una sola figura professionale**. Alla domanda va allegato l'attestato del corso INDIRE o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva che attesti la frequenza del corso con impegno al conseguimento del titolo entro febbraio p.v. In quest'ultimo caso, l'incarico sarà conferito con riserva.

Art. 8 - Procedura di selezione

La selezione è effettuata dal Dirigente Scolastico tramite comparazione dei curricula e delle griglie di valutazione. In caso di parità, si valuteranno ulteriori titoli culturali (Master, perfezionamenti) coerenti con il profilo.

In caso di ulteriore parità, precede il candidato con maggiore anzianità di servizio e, sussistendo ancora parità, il candidato più giovane di età.

Il Dirigente si riserva la facoltà di modulare il numero di studenti associati a ciascun tutor in base alle necessità organizzative.

Art. 9 - Cause di esclusione

1. Presentazione oltre i termini o con modalità diverse da quelle indicate;
2. CV privo delle dichiarazioni previste dagli artt. 46-47 del DPR 445/00 o del consenso al trattamento dati;
3. Omissione di firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/90, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Natascia Senatore.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Natascia Senatore
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs 39/93)